

683024 Камчатский край г. Петропавловск – Камчатский, ул. Толстого, 2

тел. 23-27-39; 23-08-88; факс: 23-27-39; e-mail: mdou-39@pkgo.ru;

сайт: <http://madou-39-41.ru>;

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета «__» _____ 202_	УТВЕРЖДЕНО Заведующая МАДОУ «ЦРР – детский сад №39» _____ Мойсюк А.А. «__» _____ 202_
---	---

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

форма «педагог-педагог»

Адаптация молодого специалиста в профессии «воспитатель дошкольной образовательной организации»

(наименование темы наставничества)

на период 2023/2024 учебный год

(период реализации программы наставничества)

Наставник: _____
ФИО, воспитатель

Наставляемый: _____
ФИО, воспитатель

Куратор: _____
ФИО, зам.зав. по ВМР

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа наставничества «Педагог-педагог» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Нормативной базой программы являются следующие федеральные и региональные документы:

– Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

– Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;

– Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Методология (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утверждённая распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145;

– Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Название программы</p>	<p>Программа наставничества <i>МАДОУ «ЦРР – детский сад №39»</i></p>
<p>Решение об утверждении Программы наставничества</p>	<p>Приказ об утверждении Программы наставничества в образовательной организации №__ от _____2023г.</p>
<p>Нормативно-правовая база</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями от 26.07.2019 № 232-ФЗ. - Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». - Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. От 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020). - Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае».
<p>Цель</p>	<p>Формирование эффективной системы наставничества для поддержки и самореализации педагогов, осуществление их профессиональной адаптации к учебно-воспитательной среде; формирование педагогически и методически грамотного специалиста.</p>

<p>Задачи</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Обеспечить успешное закрепление в специальности педагога (наставляемого); создать комфортную профессиональную среду для реализации актуальных педагогических задач на высоком уровне. -Организовать методическую работу с наставляемыми в условиях образовательной организации. -Мобилизовать внутренние ресурсы педагога на результат успешности в профессиональной деятельности; позиционировать собственный позитивный опыт. -Адаптировать наставляемого к корпоративной культуре, усвоению лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательной организации, сознательного и творческого отношения к выполнению профессиональных обязанностей.
<p>Основная идея</p>	<p>Создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Создание условий социально-психологического комфорта и защищенности наставляемого. - Формирование профессионально-компетентной личности наставляемого педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическими и рефлексивными качествами. - Формирование умений анализировать причины успехов и неудач, осознание необходимости непрерывного профессионального самосовершенствования. - Реализация участниками Программы наставничества своих возможностей, признание собственной компетентности, достижение высоких результатов деятельности. - Рост рейтинга наставляемого среди участников образовательных отношений.

Основные исполнители	Администрация образовательной организации, педагоги-наставники, молодые специалисты
Теоретическая значимость	Определение основных направлений совершенствования методической деятельности в работе с наставляемыми для дальнейшего совершенствования системы наставничества в образовательной организации
Практическая значимость	Позитивные изменения профессиональных качеств личности и индивидуально-психологических особенностей наставляемых педагогов

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

№ п/п	Этапы	Сроки	Функции
1.	Подготовительный	Август-сентябрь	Управленческая, прогностическая
2.	Организационный	Сентябрь-октябрь	Диагностическая, методическая
3.	Практический	Октябрь-май	Деятельностная, аналитическая
4.	Обобщающий	Май-июнь	Деятельностная, аналитическая, прогностическая

Утверждение кандидатуры наставника (Ф.И.О., должность, категория) осуществлено приказом заведующей МАДОУ «ЦРР – детский сад №39» от ... №...

Наставничество осуществляется при обоюдном согласии наставника (Ф.И.О., должность, категория) и наставляемого (Ф.И.О., должность, категория).

Наставник (Ф.И.О.) прикрепляется к наставляемому (Ф.И.О.) на период с ____ по ____.

План реализации этапов программы наставничества включает

№ п/п	Форма мероприятия	Дата	Цель	Планируемый результат	Форма отчетности	Срок отчетности
	<i>Анкетирование</i>	26.10.23г.	Выявление трудностей наставляемого в работе.	Качественное построение образовательного маршрута наставляемого	Заполненный лист анкеты, аналитическая справка	26.10.23г.
	<i>Вебинар «Проведение ООД»</i>	9.11.23г.	Повышение качества подготовки и проведения воспитателем ООД. Помочь педагогу построить ООД таким образом, чтобы выйти на результат, заявленный задачами.	Качественное проведение наставляемым ООД.	Рефлексивный отчёт, анализ проведения ООД (аналитическая справка)	В течение дня после проведения ООД
	<i>Консультация «Организация дисциплины детей»</i>	7.12.23г.	Предупреждение ошибок и корректировка трудностей воспитателя в работе с детьми.	Способность наставляемого организовать дисциплину в группе.	Чек-лист «Как организовать дисциплину в группе»	8.12.23г.
	<i>Семинар-практикум «Организация предметно-развивающей среды в группе»</i>	18.01.24г.	Совершенствование навыков воспитателя организовывать РППС в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.	Способность наставляемого качественно организовывать РППС в группе.	Паспорт группы	В течение месяца
	<i>Промежуточный контроль* Анкетирование</i>	8.02.24г.	Получение обратной связи от участников программы, внесение корректировок в программу в зависимости от запроса.	Повышение результативности программы наставничества.	Заполненные листы анкеты, аналитическая справка	7.02.24г.
	<i>Семинар-практикум «Закрепление лексических тем в дидактических играх»</i>	7.03.24г.	Расширение методов и приёмов по закреплению материала с детьми, в соответствии с лексическими темами	Использование наставляемым разнообразных методов и приёмов при закреплении с детьми лексических тем.	Методические рекомендации наставника	3.03.24г.
	<i>Мастер-класс «Прогулка в ДОУ»</i>	4.04.24г.	Повышение качества организации прогулки наставляемым	Способность наставляемого планировать и организовывать прогулку, с включением всех необходимых компонентов.	Конспект прогулки	В течение недели после мастер-класса

<i>Деловая игра «Формы работы с родителями»</i>	25.04.24г.	Внедрение в работу наставляемого широкого спектра форм работы с родителями	Совершенствование работы с родителями	Конспект деловой игры,	25.04.24г.
<i>Итоговый контроль**¹ Анкетирование</i>	16.05.24г.	Получение обратной связи от участников программы для подведения итогов и дальнейшего совершенствования наставнических практик	Подведение итогов	Аналитическая справка	16.05.24г.

¹ *На промежуточный контроль могут быть вынесены:

- измерение уровня удовлетворенности всех (или некоторых) участников программы по наставничеству собственной работой;
- измерение психоэмоционального состояния участников программы по наставничеству;
- рост числа продуктов деятельности наставляемого.

**На итоговый контроль могут быть вынесены:

- уровень удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой;
- измерение психоэмоционального состояния участников программы по наставничеству;
- рост числа продуктов деятельности наставляемого (образовательный, методических и иных материалов);
- участие наставляемого в мероприятиях за рамками образовательной организации, усиливающих роль/статус организации.